

# GESTION DE VOTRE ESPACE PERSO

Profil entreprise

## AU PREALABLE

Vous munir de vos accès

- ➔ identifiant
- ➔ mot de passe

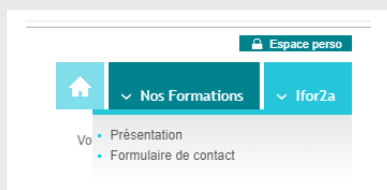
En cas de perte de vos accès ou pour créer un compte client, merci de nous adresser un mail à [ifor2a@anea.fr](mailto:ifor2a@anea.fr)

## NOUS CONTACTER

☎ 01 45 40 81 92

✉ [ifor2a@anea.fr](mailto:ifor2a@anea.fr)

Via le formulaire contact du portail



Cliquer sur **Espace Perso**



Renseigner votre **identifiant** et **mot de passe**

En cas de problème de connexion se reporter à la rubrique AU PREALALBE



Consulter **Mon compte**

Cette partie est un suivi des données de l'entreprise, de ses salariés, de l'historique du compte formation (depuis 2011) et de la gestion de l'année en cours pour la formation initiale, continue et VE.

### 1 Gestion de compte

Vérifier et mettre à jour les données afin de faciliter la communication avec IFOR2A via : **Vos informations**, **Gestion des collaborateurs**.



La bonne tenue de cet espace vous permettra d'inscrire en quelques clics, vos collaborateurs aux sessions de formation dont les inscriptions en ligne sont ouvertes.

Indiquez les adresses mail valides pour chacun (entreprise et collaborateurs) ainsi que des coordonnées téléphoniques où chacun puisse être joignable. En cas d'urgence IFOR2A doit être en mesure de vous contacter.

**Veillez à enregistrer toute modification ou ajout de données.**



Retrouver les éléments comptables téléchargeables sous format PDF via la section **Mes documents**.



**Les justificatifs présents sur le portail concernent la formation à partir de 2019**

# INFOS UTILES

Retrouvez nos différentes communications :

[Portail IFOR2A](#)

[Site WEB IFOR2A](#)

[Extranet ANEA](#)

[LinkedIn](#)

## 2 Inscriptions (historique)

Pour les **Inscriptions en cours**, les éléments pédagogiques et administratifs (attestations, conventions...) qui vous ont été adressés par mail sont également téléchargeables en format PDF.

Si certains éléments vous sont manquants et ne seraient pas à votre disposition dans cet espace pour l'année en cours, vous pouvez adresser une demande à IFOR2A par mail.

La partie **Historique des inscriptions**, est une vision de l'ensemble des inscriptions dont les sessions sont terminées.

Concernant le **Suivi des heures participants**, le module est uniquement valide pour la formation initiale. Il s'agit du suivi de présence des Experts En Formation.

## 3 Questionnaires

Cette partie vous permet de réaliser et suivre les évaluations qualité qui ont été adressées à votre entreprise par mail.



Les stagiaires de nos formations bénéficient de ce même espace sur leur compte perso pour évaluer leurs acquis et faire un suivi qualité des formations suivies. Une invitation à compléter nos questionnaires leur est adressée par mail pour chaque session de formation.

